


# Google Meet のつかいかた

今後、chromebook を家に持って帰り、『家から Google meet につなぎ、先生と顔を合わせる』ということがあるかもしれません。そのときは、↓のようにしてください。

## ステップ1、Google Classroom のページへ

①「GoogleChrome」をタップします。



②右上の  マークをタップします。



クラスルーム

③Classroom のアイコンをタップします。

④「〇年〇組(自分のクラス)」をタップ。

⑤「〇年〇組(自分のクラス)」の

すぐ下にある小さな文字  
(Meet へのリンク) をクリックします。



## ステップ2 meet に参加するまで



①左上にメッセージがでたら..  
2つとも「許可」をタップします。  
(出なければ②へ)

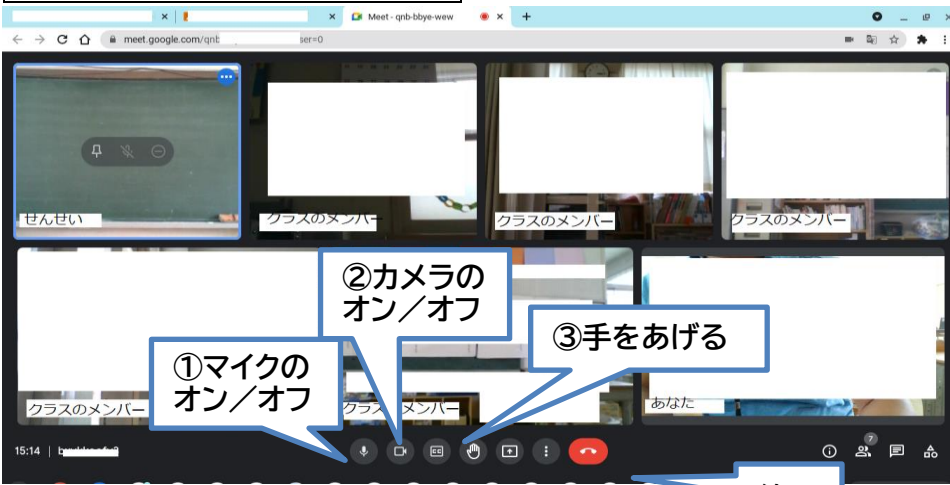
②マイクのアイコンをクリックし、ミュートにします。



このように、マイクに斜線が入っていればOK。

③「今すぐ参加」をタップします。  
しばらく待つと、画面が変わります。

### ステップ3 meetに参加してから



①～③

先生の指示どおりにしてください。

下にあるアイコンの意味

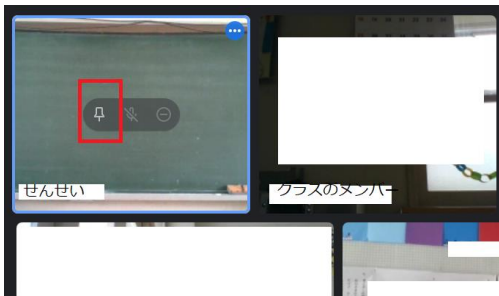
🔴 終了。ミーートの部屋から出ます。

📷 自分のカメラのオン・オフの切りかえ。

🙋 挙手。みんなに合図が送られます。(いたずらに連発しないようにしましょう)

📺 すると、自分の chromebook の画面がみんなに見られます。指示がないときは、使いません。  
画面を共有

#### ④「画面を固定」…先生の画面を大きくするとき など



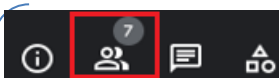
1.画面一覧から、先生を見つけ、タップします。

2、「📌画面に固定」をタップします。

それでも小さいと感じたら、下の📏から、



レイアウトを変更  
スポットライト  
にします。



※1で先生が見つからない場合は、右下の

人型アイコンをタップし、「ユーザー」から

見つける。見つけたら、📏をタップし、「📌画面に固定」をタップ。



#### ⑤「画面を固定」をやめるとき

現在の画面の「固定を解除」します。(画面をタップして、真ん中にある📌をクリック)

ミーティングから退出しました

#### ⑥終了

終了するときは、🔴 をタップでミーートの部屋から出ます。

この画面で放っておかず、×で閉じるくせをつけましょう！→

再参加 ホーム画面に戻る

音声と動画の品質はいかがでしたか？

☆☆☆☆☆  
とても悪い とても良い